

BUKU PANDUAN

PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

TAHUN AKADEMIK 2018/2019

DAFTAR ISI

PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

A. Sejarah Singkat	5
B. Visi	5
C. Misi	5
D. Program	6

PROGRAM KHUSUS PENGEMBANGAN BAHASA ARAB

BAB I

A. Dasar Pemikiran	9
B. Visi	11
C. Misi	11
D. Tujuan	12

BAB II

A. Mekanisme Kerja	13
B. Struktur Organisasi	13

BAB III

A. Beban Studi dan Pemasaran	20
B. Kegiatan dan Program Akademik	20
C. Pelaksanaan Proses Pembelajaran	22
D. Sumber Materi Pengajaran	26
E. Media dan Sarana Pembelajaran	26
F. Evaluasi	30

BAB IV

A. Tujuan	33
B. Sifat Kegiatan	33
C. Bentuk dan Jenis Kegiatan	33

**PROGRAM KHUSUS PENGEMBANGAN BAHASA INGGRIS
(ENGLISH LANGUAGE CENTER)**

1. Introduction	39
2. Brief History	39
3. Vision	40
4. Mission	40
5. Objective	41
6. The Policy of Quality Strategy	41
7. ELC Programs	41
8. The Implementation of the Teaching-Learning Process	43
9. Follow up Program	48
10. Additional Programs Support the Intensive English Program	48

CLCC DAN PERSIA

A. Dasar Pemikiran	55
B. Visi-Misi	58
C. Tujuan	58
D. Profil Lulusan	59
E. Struktur Organisasi	59
F. Program	59
G. Penjaminan Mutu	60
H. Struktur Kurikulum	62
J. Administrasi dan Registrasi	63
K. Tim Pengajar	64
L. Sistem Evaluasi	64
M. Penutup	64

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Segala puji kami panjatkan kehadirat Ilahi Rabbi Allah SWT., berkat rahmat, taufiq, dan hidayah Nya Buku Panduan Akademik Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang ini dapat diselesaikan dan dapat diterbitkan. Sholawat dan salam semoga senantiasa dilimpakan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW., para sahabat dan para pengikutnya, amiin.

Penyusunan Buku Panduan Akademik Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang ini telah melalui rangkaian tahapan, mulai dari rapat-rapat pembahasan dengan berbagai pihak terkait guna mendapat masukan-masukan.

Kami berharap Buku Panduan Akademik Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang ini dapat memenuhi fungsinya sebagai panduan yang lengkap terkait berbagai hal tentang Pusat Pengembangan Bahasa dan dapat memberikan gambaran secara lebih jelas kepada pimpinan, dosen, para mahasiswa, para pegawai di lingkungan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, dan juga dapat memberikan informasi kepada masyarakat luas yang membutuhkan.

Sebagai penutup, kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian Buku Panduan Akademik Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang ini. Mudah-mudahan Allah SWT. mencatatnya sebagai amal sholeh dan mendapat balasan yang setimpal, amiin.

Malang, Juli 2018
Kepala,

Dr. H.M. Abdul Hamid, MA

PPB

Pusat Pengembangan Bahasa

LANGUAGE CENTER مرکز زبان ها 语言中心 **مرکز اللغات**

PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

Universitas Islam Maulana Malik Ibrahim Malang

A. Sejarah Singkat

Lahirnya Pusat Pengembangan Bahasa di UIN Maulana Malik Ibrahim Malang diawali dengan lahirnya Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab (PKPBA) tahun 1997, dan Program Khusus Pengembangan Bahasa Inggris (PKPBI) pada tahun 2000.

Pendirian PKPBA dan PKPBI didasari pada keprihatinan atas rendahnya kemampuan berbahasa Arab dan berbahasa Inggris para mahasiswa di Lingkungan Perguruan Tinggi Islam. Kemampuan penguasaan terhadap bahasa Arab dan Inggris dianggap hal penting yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.

Seiring dengan perkembangan informasi dan teknologi, serta banyaknya mahasiswa Asing di UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, maka pada tahun 2016 dibentuklah beberapa unit bahasa lain yaitu Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA), dan Chinnes Language and Culture Center (CLCC).

Sejak saat itu, Pusat Pengembangan Bahasa membawahi empat pelayanan pembelajaran bahasa yaitu Bahasa Arab, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing dan Bahasa Mandarin.

B. Visi

Menjadi pusat pengembangan Bahasa terdepan dalam menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, penerjemahan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

C. Misi

1. Menyelenggarakan pembelajaran bahasa Asing bagi civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.
2. Memberikan pelatihan bahasa Asing kepada civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.

3. Memberikan pelayanan pengujian dan penerjemahan bahasa Asing kepada civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum,
4. Melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang pembelajaran bahasa Asing.
5. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Indonesia bagi mahasiswa Asing di lingkungan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.

D. Program

1. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Arab bagi seluruh mahasiswa baru UIN Maulana Malik Ibrahim Malang selama satu tahun pertama.
2. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Inggris bagi seluruh mahasiswa semester III dan IV.
3. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Indonesia bagi mahasiswa asing di lingkungan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
4. Menyelenggarakan kursus Bahasa Asing Mandarin dan Persia bagi mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.
5. Menyelenggarakan tes terstandar Bahasa Arab setara TOAFL (ILAA) dan tes terstandar Bahasa Inggris setara TOEFL (TEP) bagi mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.
6. Melayani penerjemahan Bahasa Arab, Inggris, Mandarin, Persia dan Indonesia bagi mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.
7. Melayani kursus Bahasa Arab, Inggris, Mandarin, dan Indonesia civitas akademik dan mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim serta masyarakat umum.

PKPBA

Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab

البرنامج المكثف لتعليم اللغة العربية

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

Posisi bahasa Arab dalam ajaran Islam tidak diragukan lagi pentingnya. Bagi umat Islam, bahasa Arab bukan sekadar bahasanya orang Arab, tetapi merupakan bahasa agama, sekaligus bahasa peradaban Islam. Karena itu, penguasaan terhadap bahasa Arab adalah keharusan bagi setiap mahasiswa yang belajar di Perguruan Tinggi Islam, seperti UIN/IAIN/STAIN atau PTAIS, tanpa melihat jurusan apa yang dipilih. Pertimbangannya adalah bahwa kajian Islam yang meliputi Alqur'an, Hadits, tafsir, fiqih, akidah, tasawuf, kalam maupun disiplin ilmu-ilmu keislaman lainnya pada umumnya menggunakan literatur berbahasa Arab. Kajian akan berlangsung dengan baik-luas dan mendalam, jika para mahasiswa menguasai bahasa Arab secara utuh. Secara rasional sangat tidak mungkin seorang mahasiswa dapat menguasai disiplin ilmu-ilmu keislaman seperti di atas tanpa memiliki kemampuan yang utuh dalam bahasa Arab.

Kelemahan berbahasa memang dapat dibantu dengan buku-buku terjemahan, akan tetapi penerjemahan itu mempunyai kelemahan, yaitu tidak bisa mewakili rasa dan emosi budaya. Padahal bahasa bukan hanya susunan kata, namun simbol budaya. Dengan demikian bahasa Arab merupakan kunci untuk memahami Alqur'an, Hadits dan khazanah keislaman yang telah membentuk peradaban Islam. Khazanah keislaman tersebut bukan hanya seperangkat ilmu tentang ibadah (ritual) yang bertujuan keselamatan akhirat saja, melainkan seperangkat ilmu yang mengaktualisasikan nilai-nilai Alqur'an dan Sunnah terhadap seluruh dimensi hidup.

Faktanya, kemampuan berbahasa Arab yang diyakini sebagai syarat bagi setiap mahasiswa yang akan melakukan kajian Islam tingkat perguruan tinggi tersebut, sampai saat ini belum sepenuhnya

menggembirakan. Fenomena tersebut sesungguhnya sudah lama dirasakan oleh berbagai pihak, termasuk oleh mantan para Menteri Agama, seperti Prof. Dr. H. Mukti Ali, H. Munawwir Syadzali, MA, dan dr. H. Tarmidzi Tahir yang menengarai bahwa kelemahan mahasiswa perguruan tinggi Islam terletak pada lemahnya penguasaan terhadap bahasa Arab. Terlebih input perguruan tinggi agama Islam tidak lagi didominasi oleh lulusan pesantren dan Madrasah Aliyah tetapi juga berasal dari berbagai lulusan misalnya SMA dan SMK yang notabene kemampuan berbahasa arabnya lemah, jika ada yang baik, jumlahnya amat kecil dan biasanya berasal dari lulusan SMA atau SMK yang diselenggarakan di lingkungan pondok pesantren, sekolah model atau unggulan. Upaya-upaya peningkatan kemampuan mahasiswa dalam berbahasa Arab sesungguhnya sudah dilakukan, hanya saja hasilnya belum mampu menghilangkan keprihatinan sebagaimana dimaksudkan di atas. Ironis, jika sarjana pendidikan tinggi Islam tidak mampu berbahasa Arab.

Akibat lemahnya kemampuan berbahasa Arab tersebut, sarjana perguruan tinggi Islam yang diharapkan mampu mengkaji dan memahami teks-teks klasik (*classical sources*) serta mampu memberikan penjelasan terhadap ajaran Islam yang bersumber dari Alqur'an dan Hadits kepada masyarakat, ternyata kemampuan mereka pada umumnya masih sangat kurang. Idealnya setiap sarjana perguruan tinggi Islam tanpa memandang gelar kademisnya, baik yang bergelar sarjana biologi, matematika, fisika, arsitektur, ekonomi dan sebagainya, seharusnya mampu mengkaji dan menjelaskan agama Islam yang bersumber dari Alqur'an dan Hadits kepada masyarakat secara fasih. Sampai sekarang, kendala itu masih tetap melilit lulusan perguruan tinggi Islam.

Dalam upaya menyikapi fenomena lemahnya penguasaan bahasa Arab mahasiswa perguruan tinggi agama Islam tersebut, UIN Maliki Malang membuat terobosan dengan menyelenggarakan Program Khusus Pembelajaran Bahasa Arab (PKPBA) sejak tahun 1997 ketika kampus ini masih berstatus STAIN Malang. Karena itu, menguasai

bahasa Arab bagi mahasiswa UIN Maliki Malang adalah suatu keharusan agar mereka mampu mendalami secara kritis ilmu-ilmu keislaman yang dikembangkan secara kritis. Disisi lain, ilmu-ilmu dalam khazanah keislaman tersebut sangat luas, tidak mungkin bisa diberikan semua di bangku kuliah. Sebab itu, dengan menyiapkan kemampuan berbahasa Arab bagi mahasiswa, diharapkan mereka dapat melanjutkan dan mengembangkan penelaahan ilmu-ilmu tersebut secara mandiri.

Program ini sangat monumental, implikasinya program pembelajaran bahasa Arab ini memantik kunjungan dari berbagai Perguruan Tinggi untuk melihat dari dekat proses pelaksanaan PKPBA UIN Maliki Malang. Tidak saja berasal dari pesantren, madrasah dan PTAIN di Indonesia, tapi juga tamu-tamu dari Timur Tengah. Semenjak itu kampus ini dikenal, dan bahkan program pembelajaran bahasa Arab tersebut ditiru untuk kemudian diterapkan di lembaga masing-masing, meskipun sampai sekarang tidak seeksis di UIN Maliki Malang. Selain itu, UIN Maliki Malang—oleh karena memiliki program bahasa Arab intensif—dipercaya berkali-kali menyelenggarakan workshop Pengembangan Bahasa Arab, yang diikuti oleh Kepala Madrasah, Guru Bahasa Arab dan Pimpinan UIN, IAIN dan STAIN seluruh Indonesia. Program pembelajaran bahasa Arab ini juga pernah memperoleh kepercayaan dari ISSESCO untuk menyelenggarakan workshop tingkat internasional, dan berbagai kegiatan kebahasaan lainnya.

B. Visi

Menjadi Pusat Pengembangan Bahasa Arab terdepan dalam menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, penerjemahan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

C. Misi

1. Menyelenggarakan pembelajaran bahasa Arab bagi civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.

2. Memberikan pelatihan bahasa Arab kepada civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.
3. Memberikan pelayanan pengujian dan penerjemahan bahasa Arab kepada civitas akademika UIN Maulana Malik Ibarhim Malang dan masyarakat umum.
4. Melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang pembelajaran bahasa Arab.
5. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Arab bagi mahasiswa Asing di lingkungan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan masyarakat umum.

D. Tujuan

1. Membekali mahasiswa kemampuan berkomunikasi dengan bahasa Arab secara lisan dan tulis.
2. Membekali mahasiswa kemampuan membaca dan memahami teks-teks Bahasa Arab serta menerjemahkan buku-buku berbahasa Arab.
3. Terciptanya *bi'ah arabiyah* di lingkungan kampus.
4. Memperkuat sinergi dengan jurusan dan fakultas dalam rangka mencetak calon sarjana-sarjana Islam yang memiliki kemampuan dalam mengkaji literatur yang berbahasa Arab secara mandiri, sehingga harapan agar mereka mampu mengembangkan ilmu-ilmu keislaman lebih lanjut dapat terwujud.

BAB II

MEKANISME KERJA DAN STRUKTUR ORGANISASI

A. Mekanisme Kerja

Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab (PKPBA) UIN Maliki Malang adalah lembaga yang diberi tanggungjawab untuk menangani perkuliahan bahasa Arab yang dikelola dengan suatu program khusus. Lembaga ini memiliki mekanisme kerja yang terpadu dengan membagi tugas kerja (*job description*) yang sesuai dengan unit-unit yang ada dengan mekanisme kerja yang profesional dan tetap saling mendukung satu sama lain. Dalam merealisasikan Program Khusus Perkuliahan Bahasa Arab, Pimpinan UIN Maliki Malang, Kepala Pusat Pengembangan Bahasa, Pelaksana Harian PKPBA dengan semua staf tiap unit yang ada, tim koordinator dosen (*team teaching*), wali kelas, dan dosen bahasa Arab adalah subyek sekaligus obyek dalam pelaksanaan pengembangan bahasa tersebut. Hanya aspek struktural kelembagaan yang membedakan mereka.

B. Struktur Organisasi

Untuk mengembangkan dan menertibkan administrasi Program Khusus Perkuliahan Bahasa Arab ini, maka disusun struktur organisasi sebagai berikut:

1. Pimpinan UIN Maliki Malang

Pimpinan UIN Maliki Malang adalah pencetus ide, penggerak, pelindung dan pembangun semangat semua program yang telah disepakati bersama. Mereka bertanggung jawab terhadap maju atau mundurnya semangat pengelola PKPBA. Selain itu pimpinan selalu mempertimbangkan pada aspek ketenagaan (SDM) pembina bahasa, pendanaan dan semua media pendukung yang diperlukan.

2. Kepala Pusat Pengembangan Bahasa

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa merupakan atasan langsung yang bertanggung jawab terhadap PKPBA secara langsung, serta membawahi PKPBI, BIPA, dan CLCC.

3. Pengelola PKPBA

Pengelola PKPBA yang dimaksud adalah mereka yang bertanggungjawab melaksanakan pembelajaran bahasa Arab intensif. Strukturnya terdiri atas Kepala dan yang dibantu oleh bagian Akademik, bagian Administrasi dan Layanan Umum, bagian Jaminan Mutu, bagian Kemahasiswaan, bagian Penerbitan dan Publikasi, dan bagian Media dengan rincian tugas sebagai berikut :

a. Ketua

1. Merumuskan visi dan misi.
2. Berkordinasi dan bertanggung jawab kepada Kepala Pusat Pengembangan Bahasa.
3. Membuat rencana pengembangan dan penyelenggaraan kegiatan pendidikan dan pengajaran bahasa.
4. Bertanggung jawab terhadap bagian-bagian pengembangan kebahasaan.
5. Bertanggungjawab terhadap pelatihan dan pembinaan dosen pengajar

b. Sekretaris

1. Menyusun Kalender akademik tahunan.
2. Menyusun materi pengajaran bahasa Arab dan mendistribusikannya.
3. Mengembangkan materi dengan referensi kitab-kitab yang berbahasa Arab.
4. Mengawasi Proses Belajar Mengajar di lapangan dan mengevaluasinya.

5. Mewujudkan jurnal prosentase belajar mengajar dan presensi mahasiswa.
6. Menegakkan kedisiplinan mahasiswa dan dosen dalam proses belajar mengajar serta memberikan sanksi akademik bagi yang melanggar.
7. Melakukan koordinasi kerja wali kelas, team teaching dosen dalam memberikan bimbingan kepada mahasiswa di dalam belajar bahasa Arab
8. Menyelenggarakan evaluasi, placement test ,dan ujian tahapan dan ujian standar kemampuan bahasa Arab.
9. Mengadakan kegiatan peningkatan kompetensi dosen dalam pembelajaran bahasa Arab.
10. Mengadakan studi tingkat kepuasan mahasiswa terhadap dosen

c. Bagian Administrasi

1. Memberikan layanan administratif bagi mahasiswa dan dosen.
2. Membantu dalam pembuatan surat menyurat.
3. Menyiapkan piranti administarsi dan perlengkapan yang diperlukan untuk pelaksanaan KBM dan peningkatan layanan perkuliahan.
4. Menggandakan semua dokumen yang dianggap perlu.
5. Mengarsipkan semua dokumen.
6. Menginventarisasi semua barang milik lembaga.

d. Bagian Kemahasiswaan

1. Merencanakan, mengatur dan mengkoordinasikan kegiatan kemahasiswaan untuk pembelajaran bahasa Arab di luar kelas.
2. Mengkoordinir kegiatan penunjang penguasaan bahasa arab bagi mahasiswa.
3. Membina mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan kebahasaan di luar kelas.

4. Mendokumentasikan dan melaporkan semua kegiatan kebahasaan mahasiswa.

e. Bagian Penerbitan dan Publikasi

1. Bertanggungjawab dalam menerbitkan majalah *Al Hujum*.
2. Bertanggungjawab dalam menerbitkan jurnal akademik *Ta'lim Al-Lughah Al-Arabiyah*.
3. Bertanggung jawab mempublikasikan informasi dan kebijakan pusat dan lembaga.

f. Bagian Media

1. Memberi layanan peminjaman media bahasa (sound system, cassette, multimedia).
2. Menambah inventarisir media bahasa.

g. Dosen

Dosen PKPBA bertanggungjawab untuk mengajar dan membisakan seluruh mahasiswa peserta program pembelajaran bahasa Arab. Mereka memiliki latar belakang pendidikan yang bervariasi yang mendukung pengembangan bahasa Arab disertai dengan semangat yang tinggi. Secara formal mereka adalah alumni beberapa perguruan tinggi luar negeri dan dalam negeri, dengan kualifikasi akademik doktor dan magister seperti:

1. UIN/IAIN/ STAIN
2. UM
3. King Saud University Riyadh
4. Universitas Al Azhar Mesir
5. Universitas Khortum Sudan
6. Universitas Ummudurman Sudan

Adapun nama-nama dosen di PKPBA adalah sebagai berikut:

NO	NAMA
1	H. Ghufron Hambali, M.HI
2	Dr. Danial Hilmi, M.Pd
3	M. Ibnu Ahmad, M.Pd
4	Iffat Maimunah, M.Pd
5	Sugeng Ali Mansur, M.Pd
6	M. Abdullah Charis, M.Pd
7	Erryk Kosbandhono, M.Pd
8	Nur Qomari, M.Pd
9	Halimatus Sa'diyah, M.Pd
10	Nur Ila Ifawati, M.Pd
11	Shofil Fikri, M.Pd
12	Rohmatullah Salis, M.Pd
13	Nur Arifuddin, M.Pd
14	Hakmi Hidayat, M.Pd
15	Anita Andriya Ningsih, M.Pd
16	Abul Ma'ali, Lc, M.Ed
17	Faisol, M.Pd
18	Erna Herawati, M.Pd
19	Mubasyiroh, M.Pd.I
20	Nur Toifah, M.Pd
21	Jumriyah, M.Pd.I
22	Muh. Amiruddin, Lc, M.Pd
23	A. Samsul Ma'arif, M.Pd
24	M. Zamroni, M.Pd
25	Nurul Hikmah, M.Pd
26	Kartika Ratnasari, M.Pd
27	Hamim, SS. M.Pd.I
28	Umar al-Faruq, M.Pd.I
29	Taa'ib Maghfur, SS. M.Pd.I

NO	NAMA
77	Achmad Busiri, M.Pd.I
78	Evi Nurus Suroiyah, M.Pd
79	Agus Maulana Firdaus, M.Pd.I
80	Luthfi Hakim, M.Pd.I
81	Very Erawanto, SS, M.Pd.I
82	Moh. Subthi Buchori, M.Pd.I
83	Nur Kholid, M.Pd.I
84	Maulidiyah Fitriyah, M.Pd.I
85	Ary Utami, M.Pd.I
86	Humaidi, M.HI
87	Dr. H. Nur Faizin, MA
88	Ahmad Syakirin Asmu'i, Lc, MA
89	Fista Yusri Afida, M.Pd.I
90	Farihatul Husniyah, S.S., M.Pd.I
91	Moh. Faruq, M.Pd
92	Ach. Rifqiy Al Nabiil, M.Pd
93	Umar Faruq, M.Pd
94	Khaniful Mafrudin Yusuf, M.Pd
95	Alfa Rizqi Sundy, S.S., M.Pd.I
96	Sholihatul Atik Hikmawati, M.Pd.I
97	Ardianti, M.Pd.I
98	Nurul Faizin, S.S., M.Pd.I
99	Mohamad Maliku Fajri Shobah, Lc., M.Pd.I
100	Sahya Husein, M.Pd.I
101	Lutfi Aminulloh, S.S., M.Pd.I
102	Dza Himmatin Aliyyah, M.Pd.I
103	Muhammad Arif Nasruddin, M.Pd.I
104	Mochammad Machfudz, M.HI
105	Wilda Rihlasyita, M.Pd.I

30	Abdullah Ubaid, M.Pd.I	106	Nur Mufida Ramadhanisnaini, S.S., M.Pd.I
31	Makhi Ulil Kirom, M.Pd	107	Moh. Nadhif, S.S.,M.Pd.I
32	M. Mubasyir Munir, M.Pd	108	Diqi Agam Lubis, M.Pd.I
33	Siti Fatimah, M.Pd	109	Nur Hasan, Ph.D
34	Abdul Kadir, M.Ag	110	Aliyatul Fikriyah, M.Pd.I
35	Sayyidahtul Chofsoh, M.Pd	111	Mustahar Ali Wardhana, M.Pd
36	Sayid Umar, SS, M.Pd	112	Muhammad Zakki Masykur, M.Pd.I
37	Rodifatul Chasanah, M.Pd	113	Siti Kualifah, M.Pd.I
38	Moh. Sholeh, M.Pd	114	Samsul Afandi, S.S.,M.Pd.I
39	Maulidia A. Noer, M.Pd	115	Fakron Jamalín, M.A
40	Dr. Hakmi Wahyudi, M.Pd	116	Anisatu Thoyyibah, M.Hum
41	Maisaroh, MA	117	Muhammad Barqus Salam, M.Pd.I
42	Mamluatu Solihah, M.Pd	118	Syamfa Agny Anggara, M.Pd.I
43	Anik Mahmudah, M.EI	119	Moch Tohir, M.Pd.I
44	Moh. Anwar, M.Pd	120	Masrurrotul Hikmah, M.Pd.I
45	Supriyanto, M.Pd	121	Aida Rachmawati, M.Pd
46	Ahmad Makki Hasan, M.Pd	122	Fitria Nur Sholichah, M.Pd.I
47	Ali Akbar, SS, M.Pd.I	123	Farhan Faishal Ali Thalib, Lc, M.Pd.I
48	Nashikin Muad, MA	124	Aditia Fradito, M.Pd.I
49	H. Abdus Shomad, M.Pd	125	Abdul Hadi Al Muhdar, M.Pd.I
50	Diana Nur Sholihah, M.Pd.I	126	Muhimmatul Ifadah, M.Pd.I
51	Rifqi Abqorriyah, M.Pd	127	Rosyidatul Hikmawati, M.Pd.I
52	Moh. Anas Kholis, M.HI	128	Irma Rachmayanti, M.Pd. I
53	Husnul Khotimah Halimatus S, M.Pd	129	Ainul Muslichah, M.Pd.I
54	Inayatur Rosyidah, M.Pd	130	Nuruz Zakiyatus Sa'adah, M.Pd.I
55	Mustapa, M.Pd	131	Diah Dina Aminata, M.Pd
56	Hadi Nurdi Hamzah, M.Pd.I	132	Agung Setiawan, M.Pd
57	Muhammad Holimi, M.Pd.I	133	Faizal Habibie, M.Pd

58	A. Mahfudzi Mafrudlo, M.Ag
59	Mustafid Ma'arif, M.Pd
60	Muhammad Farih, Lc, M.Pd
61	Erni Sulistiyah, SS, M.Pd.I
62	Silfiyah Rahmawati, M.Pd.I
63	Dewi Anisatun, M.Pd
64	Alvia Putri Prima Sari, SS, M.Pd.I
65	Islahuddin, SS, M.Pd.I
66	Usfiyatur Rusuly, M.Pd.I
67	Asrofik, M.Pd
68	Nurul Imamah Aini, SS, M.Pd.I
69	Mochammad Ismail, M.Pd.I
70	Efy Setiawan Atanjuani, Lc, M.Pd.I
71	M. Rifqi Junaidi, M.Pd
72	Muhammadani Hafas, M.Pd.I
73	Moh. Rofik Fitrotulloh, M.Pd
74	Alfiatus Syarofah, SS, M.Pd.I
75	Lailatus Saidah, M.Pd
76	Hermi Ismawati, SS, M.Pd.I

134	Asmaul Husna, M.Pd.I
135	Isyqie Firdausah, M.Hum
136	Syaifur Rohim, M.Pd
137	Muhammad Faris Fitrah, M.Pd.I
138	Miftakhul Maesaroh, S.S., M.Pd
139	Risna Rianti Sari, M.Pd.I
140	Azzah Saniyyah, M.Pd
141	Wildatul Mabruroh, M.Pd
142	Muhammad Fadli Ramadhan, M.Pd
143	Lailatul Mauludiyah, S.S., M.Pd.I
144	Akmal Firdaus Sultra, M.Pd.I
145	Dian Wahyuni, M.Pd
146	Bahroin Budiya, M.Pd.I
147	Amalia Ilmiati, M.Pd
148	Ismail Ubaidillah, M.Pd
149	Jihara Nailan Nascha, M.Pd.I
150	Afisina Rounaqi Binurillah, S.S., M.Pd.I
151	Hanif Mahfudz, M.Pd.I
152	Moch. Fahmi Syihab Azzamzami, S.S., M.Pd

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN AKADEMIK

A. Beban Studi dan Pemasaran

Secara kurikuler beban studi mata kuliah pada Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab ini adalah 12 SKS, yaitu 6 SKS pada semester I (Ganjil), dan 6 SKS pada semester II (Genap), dengan rincian sebagai berikut:

1. Semester I (Ganjil)

No	Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	<i>Maharah al-Istima'</i>	2 SKS
2.	<i>Maharah al- Kalam</i>	2 SKS
3.	<i>Maharah al-Qira'ah</i>	1 SKS
4.	<i>Maharah al-Kitabah</i>	1 SKS

2. Semester II (Genap)

No	Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	<i>Maharah al-Istima'</i>	1 SKS
2.	<i>Maharah al- Kalam</i>	1 SKS
3.	<i>Maharah al-Qira'ah</i>	2 SKS
4.	<i>Maharah al-Kitabah</i>	2 SKS

B. Kegiatan dan Program Akademik

1. Tes Penempatan (*Placement Test*)

Dalam upaya melakukan klasifikasi kelas, maka PKPBA menyelenggarakan *placement test* yang dilakukan pada setiap awal tahun ajaran baru dalam bentuk tes tulis. Kegiatan ini wajib diikuti

oleh seluruh mahasiswa baru dari semua jurusan. Pengelompokan kelas berdasarkan hasil nilai *placement test* tersebut, bertujuan untuk memudahkan para dosen dalam pengelolaan kelas dan penerapan strategi serta metode pembelajaran yang tepat sesuai dengan tingkat kemampuan dan kebutuhan mahasiswa pada masing-masing tingkatan kelas.

2. Kegiatan Sosialisasi

Kegiatan ini dilaksanakan pada setiap awal tahun yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa baru. Sosialisasi ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada para mahasiswa baru akan pentingnya belajar bahasa Arab, serta memberikan motivasi bahwa belajar bahasa Arab itu mudah dan menyenangkan. Hal ini dilakukan, mengingat peserta program pembelajaran bahasa Arab di PKPBA tidak hanya berasal dari lulusan Madrasah Aliyah yang notabeneanya memiliki kemampuan dasar berbahasa Arab, namun juga berasal dari lulusan SMA dan SMK yang pada umumnya belum memiliki dasar kemampuan berbahasa Arab. Di samping itu, dalam sosialisasi ini juga diberikan penjelasan tentang hal-hal yang terkait dengan program dan proses kegiatan ke-PKPBA-an selama satu tahun, baik yang terkait dengan akademik maupun kegiatan kemahasiswaan.

3. Program Kelas Mengulang

Program kelas mengulang ini diperuntukkan bagi mahasiswa yang gagal studi PKPBA (dengan nilai E) pada sebagian atau semua mata kuliah (*Maharah Istima', Qiro'ah, Kalam dan Kitabah*) yang dipasarkan oleh PKPBA, baik pada semester I (ganjil) maupun semester II (genap). Kelas mengulang tersebut hanya dapat diikuti oleh yang bersangkutan pada saat semester III ke atas, dengan ketentuan mendaftarkan diri di kantor PKPBA dan wajib mengikuti perkuliahan bahasa Arab mulai hari senin sampai jum'at selama satu semester. Mahasiswa mengulang harus memprogram mata kuliah yang diulang melalui Kartu Pemrograman Studi (KPS).

4. Syahadah/Sertifikat

Syahadah/sertifikat diberikan kepada mahasiswa yang telah menyelesaikan studi bahasa Arab intensif selama satu tahun dan dinyatakan lulus tes kompetensi. Bagi mahasiswa yang telah lulus dalam program perkuliahan bahasa Arab Intensif satu tahun (dua semester) diberi sertifikat.

C. Pelaksanaan Proses Pembelajaran

Program pembelajaran bahasa Arab ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa pada semester-semester awal (genap dan ganjil) dari semua fakultas dan jurusan secara intensif. Pelaksanaan pembelajaran bahasa Arab ini berlangsung pada setiap hari—senin sampai Jum;at—dari pukul 14.00 – 17.00 WIB, dan dibagi menjadi 2 kali tatap muka/pertemuan dalam sehari, dimana setiap satu pertemuan berlangsung selama 90 menit. Jadwal pembelajaran tiap semester secara rinci diatur oleh bagian akademik. Proses belajar mengajar dapat dilakukan di dalam kelas maupun di taman-taman kampus yang hijau, dengan duduk lesehan, menggunakan metode yang aktif-variatif, sambil menikmati udara kota Malang yang sejuk. Adapun jadwal pembelajarannya adalah sebagai berikut:

Jam Ke	Pukul
I	14.00 – 15.30
II	15.30 – 17.00

1. Tujuan Pembelajaran

- Membekali mahasiswa kemampuan berkomunikasi dengan bahasa Arab secara lisan dan tulis.
- Membekali mahasiswa kemampuan membaca, memahami dan menerjemahkan buku-buku berbahasa Arab.

2. Pendekatan Pembelajaran

Pendekatan yang digunakan adalah *all in one system* (*nazhariyah al-wihdah*), yaitu suatu pendekatan yang melihat bahasa sebagai satu kesatuan yang utuh dan saling melengkapi. Pendekatan ini memberikan perhatian terhadap keempat kemahiran berbahasa, yaitu kemahiran mendengar (*maharah al-istima'*), kemahiran berbicara (*maharah al-kalam*), kemahiran membaca (*maharah al-qiraah*), dan kemahiran menulis (*maharah al-kitabah*), secara seimbang. Selain itu, pendekatan ini juga memberikan perhatian terhadap berbagai unsur bahasa Arab, seperti *ashwat* (bunyi huruf), *mufrodah* (kosa kata), *qawa'id* (gramatika), *nabr* (intonasi) dan *tanghim* (lagu).

3. Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah metode eklektik (*thoriqoh intiqaiyah*) yakni metode penggabungan dari berbagai metode pengajaran, dengan menekankan pada pendekatan komunikatif. Tujuan utama metode ini adalah mengantarkan mahasiswa agar secara efektif mampu menguasai bahasa Arab dalam waktu yang singkat. Ciri utama metode ini adalah:

- a. Memberikan prioritas pada kemampuan aktif berekspresi.
- b. Menghindari penggunaan bahasa perantara.
- c. Menggunakan teknik langsung dalam mengajarkan kata maupun kalimat.
- d. Pelajaran nahwu diajarkan dengan menggunakan metode fungsional (*al-Nahwu al-wazhify*) yaitu mengajarkan gramatika melalui contoh yang bervariasi tanpa membahas secara detail berbagai peristilahan dalam nahwu.

Pada saat tertentu dan dalam kondisi tertentu, dosen bebas menentukan metode yang sesuai untuk digunakannya, seperti metode gramatika tarjamah (yang menekankan pada kemampuan membaca, menulis, dan menerjemah), dan metode audio lingual (yang menekankan kemahiran berbicara karena bahasa adalah untuk berkomunikasi), metode selektif (yaitu metode penggabungan dengan

mengambil unsur-unsur positif metode-metode pembelajaran bahasa Arab) dan lain-lainnya.

4. Aspek-Aspek Pengajaran

a. *Istima'*

Tujuan:

1. Melatih alat mendengar untuk terbiasa dan mampu mendengar dan membedakan bunyi-bunyi bahasa Arab.
2. Menulis kata yang didengar dengan baik dan benar (sesuai dengan kaidah *imla'*).
3. Mampu menulis pokok pikiran atau meringkas apa yang didengarkan.
4. Mengungkapkan kembali secara lisan dan tulisan tentang isi teks yang didengar.
5. Membuat rangkuman (*kitabatul afkar*) dari teks yang didengar.
6. Membuat kesimpulan (*kitabah al-talkhis*) dari teks yang didengar.

Teknik:

1. Mendengarkan dengan penuh perhatian.
2. Mendengarkan dan memahami.
3. Mendengarkan dan menirukan (secara kelompok dan individu).
4. Demonstrasi atau mempraktikkan.

b. *Kalam*

Tujuan:

1. Mampu mengucapkan bunyi atau huruf, kata bahasa Arab dengan *makhraj* dan intonasi yang tepat.
2. Mampu berkomunikasi dengan sesama atau orang asing dengan berbahasa Arab yang fasih.
3. Mampu mengekspresikan pikirannya melalui ungkapan (*ta'bir syafahi*) dengan fasih.

Teknik:

1. Melatih mahasiswa untuk mengucapkan huruf, kata, kalimat dengan benar.
2. Melatih mahasiswa menggunakan alat peraga dengan berbahasa Arab.
3. Membiasakan mahasiswa untuk merelis ungkapan atau cerita dengan menggunakan susunan bahasa Arab yang dikuasai.
4. Melatih mahasiswa untuk menjawab, mendiskusikan soal-soal serta memecahkan masalah-masalah dengan berbahasa Arab.
5. Demonstrasi melalui drama dll.

c. Qira'ah**Tujuan:**

1. Mengenalkan huruf-huruf arab dan tanda bacanya.
2. Melatih membaca dan memahami teks-teks Arab secara benar.
3. Melatih membaca dan memahami teks-teks Arab secara benar.

Teknik:

1. Mendengarkan dengan penuh perhatian.
2. Mendiskusikan isi teks.
3. Mendengarkan sambil memahami teks
4. Membaca bersama-sama
5. Membaca secara individu

Tahapan yang harus dilalui dalam mengajar maharah qira'ah adalah sebagai berikut:

1. *Qira'ah shautiyah* (kebenaran dan ketepatan pengucapan)
2. *Qira'ah li al fahmi* (pemahaman bacaan)
3. *Qira'ah sari'ah* (kecepatan dan kelancaran membaca)

d. *Kitabah*

Tujuan:

1. Membiasakan menulis dari kanan
2. Melatih menulis dan mengekspresikan pikiran secara tertulis

Teknik:

1. *Kitabah al khat*
2. *Imla' bi al manqul*
3. *Imla' bi al manzhur*
4. *Imla' ikhtibariy*
5. *Insyah' muwajjah* dan *hurr*

D. Sumber Materi Pengajaran

Buku yang digunakan dalam pembelajaran di PKPBA adalah Al Arabiyah lilhayah, yaitu kitab yang terdiri dari 4 jilid yang dikarang oleh Tim Dosen PKPBA dan dilengkapi dengan “Kamus Al Arabiyah lilhayah”. Pada semester 1 buku yang digunakan adalah jilid 1 dan 2, sedangkan pada semester 2 buku yang digunakan adalah jilid 3 dan 4.

E. Media dan Sarana Pembelajaran

1. Parabola (*al-Qamar al-Shina'iy*)

Tujuan:

- a. Mampu mengembangkan *maharah Istima'* terhadap tayangan televisi berbahasa Arab dengan baik.
- b. Mampu mengapresiasi tayangan televisi berbahasa Arab secara lisan dengan baik.
- c. Mampu menuliskan kembali inti pada acara tayangan televisi berbahasa Arab dengan benar.

Materi:

- a. Berita (*al-Akhbar*)

- b. Seminar/diskusi (*al-Muhadharah*)
- c. Pidato (*al-Khithabah*)
- d. Khutbah: Jum'at, Idul Fitri, Idul Adha dan lain-lain.
- e. Kisah/Biografi Tokoh (*al-Tarikh*)

Metode:

- a. *Al-Sam'iyah al Bashriyah*
- b. Penugasan
- c. Tanya Jawab
- d. Demonstrasi

Evaluasi:

- a. Tes Tulis
- b. Tes Lisan

2. Video Arab

Tujuan:

- a. Mampu mendengar tayangan video dengan baik .
- b. Mampu mengapresiasi tayangan video secara lisan dengan baik.
- c. Mampu berkomentar tentang acara video secara lisan dengan tepat.
- d. Mampu menuliskan kembali inti pada acara tayangan video dengar benar.
- e. Mampu menulis materi tayangan video secara *imla'* dengan benar dan tepat.

Materi:

- a. Rekaman Seminar/ Diskusi
- b. Rekaman pidato (*al-Kitabah*)
- c. Rekaman Khutbah: Jum'at, Idul Fitri, Idul Adha dan lain-lain.
- d. Film-film Arab

Metode:

- a. *Al-sam'iyah al-bashariyah*
- b. *Imla'*
- c. Penugasan
- d. Tanya Jawab
- e. Demontrasi

Evaluasi:

- a. Tes Tulis
- b. Tes Lisan

3. Laboratorium Bahasa Arab (معمل اللغة)

Tujuan:

- a. Mampu mendengar percakapan dan ungkapan bahasa arab dengan benar.
- b. Mampu mengungkapkan kembali materi bahasa Arab secara lisan dengan lancar dan benar.
- c. Mampu menuliskan kembali inti materi bahasa dengan sempurna.

Materi:

- a. Rekaman Pidato/Khutbah Arab
- b. Rekaman Muhadatsah

Metode:

- a. *Al-Sam'iyah*
- b. Ceramah
- c. Penugasan
- d. Tanya Jawab

Evaluasi:

- a. Tes Lisan
- b. Tes Tulis
- c. Tes Perbuatan

4. Lab Komputer dan Multimedia

Tujuan:

- a. Mampu menerangkan teori tentang cara mengetik berbahasa arab dengan dengan jelas dan sistematis.
- b. Mampu mempraktekkan cara mengetik berbahasa arab dengan baik dan benar.
- c. Mampu mengatasi kesulitan ketika mengalami hambatan dalam mengetik dengan benar.

Materi:

- a. Teori tentang cara mengetik berbahasa arab dengan cepat dan benar.
- b. Praktek mengetik berbahasa arab dengan benar.

Metode:

- a. Ceramah
- b. Demonstrasi/Praktek

Evaluasi:

- a. Tes Tulis
- b. Tes Praktek

5. Kelas Terbuka

Tujuan:

- a. Menciptakan suasana KBM yang menggembirakan dan membisakan.
- b. Memberikan variasi metode KBM bagi dosen untuk mengurangi kejenuhan.
- c. Memberikan ruang gerak yang lebih leluasa dan bebas di dalam mengapresiasi dan mendemonstrasikan kemampuan berbahasa.
- d. Menciptakan suasana KBM yang lebih aktif dan interaktif.

Metode:

- a. Ceramah.
- b. Demonstrasi (drama, cerita, percakapan, permainan bahasa dan lain-lain)
- c. Tanya Jawab.

Materi:

- a. Materi pokok
- b. Materi tambahan yang di sesuaikan

Evaluasi:

- a. Lisan
- b. Praktek

F. Evaluasi

Evaluasi belajar mengajar perkuliahan bahasa Arab di PKPBA ini dilaksanakan dalam bentuk tes tulis dan lisan. Bentuk tes yang dilaksanakan antara lain:

1. Latihan/Ulangan Mingguan

Adalah instrument/alat ukur yang dipergunakan untuk mengetahui progress raport (perkembangan) mahasiswa dalam pencapaian dan penguasaan bahasa Arab pada setiap *wihdat*/unitnya. Hasil ulangan mingguan ini juga akan dijadikan sebagai salah satu instrument untuk memberikan penilaian akhir. Ulangan mingguan tersebut dilakukan oleh masing-masing wali kelas dan dosen secara mandiri. Adapun ulangan mingguan yang dimaksud adalah: (1) ulangan *Ta'bir Syafawi*, (2) *Ta'bir Tahriry*, dan (3) *Mufrodat*. Disamping tiga jenis bentuk evaluasi tersebut.

2. Tes Tahapan

Yaitu tes yang dilaksanakan untuk mengukur hasil pembelajaran bahasa Arab pada tiap tahapan (yang terdiri dari IV (empat) tahapan

yaitu: Semester I; Ujian Tahap I (UTS) dan Tahap II (UAS), Semester II; Ujian Tahap III (UTS) dan Tahap IV (UAS). Tes tahapan ini berbentuk tulisan dan lisan dengan materi *al maharah al lughawiyah* (*maharah al-kalam, maharah al-qira'ah, maharah al-istima, dan maharah al-kitabah*), sebagaimana yang telah di atur dalam setiap tahapannya sesuai dengan tingkatan kelas masing-masing. Hal ini bertujuan untuk mengukur keberhasilan pembelajaran bahasa Arab pada tiap tahap secara aktif dan pasif. Apabila kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan Bahasa Arab kurang dari 80 % (dari yang dipersyaratkan) maka mahasiswa yang bersangkutan tidak diperkenankan mengikuti Tes Tahapan, kecuali dengan syarat tertentu sebagaimana yang ditetapkan.

3. Tes Terpadu

Yaitu tes yang dilaksanakan pada akhir tahapan II dan IV, dengan materi soal yang sama untuk semua kelas dalam bentuk tes tulis. Materi ujian terpadu diambil dari seluruh materi yang telah diajarkan sebelumnya. Tes ini bertujuan untuk mengukur ketuntasan materi pokok pada setiap kelompok kelasnya.

4. Penilaian proses (Portofolio)

Tes ini meliputi penguasaan, *mufrodad, ta'bir (syafahy tahriry)*, tarjamah dari bahasa Indonesia ke bahasa Arab, dan perkembangan di kelas.

G. Nilai Akhir

Nilai akhir diambil dari hasil ujian tahapan dan ujian terpadu, tugas, keaktifan/disiplin, etika dan kegiatan keagamaan tiap mahasiswa di tiap kelas.

Ketentuan nilai bahasa Arab adalah mengikuti panduan akademik UIN Maliki Malang.

Nilai akhir akan didasarkan pada komponen: presensi, tugas, Ujian Tengah Semester (UTS), dan Ujian Akhir Semester (UAS). Bobot masing-masing komponen adalah sebagai berikut:

No	Komponen	Bobot
1.	Presensi	20%
2.	Tugas	20%
3.	Ujian Tengah Semester (UTS)	30%
4.	Ujian Akhir Semester (UAS)	30%
	Total	100%

dengan konversi nilai sebagai berikut:

Nilai huruf	Nilai berupa angka	Keterangan
A	85 – 100	Lulus
B+	75 – 84	Lulus
B	70 – 74	Lulus
C+	65 – 69	Lulus
C	60 – 64	Lulus
D	50 – 59	Tidak lulus
E	< 50	Tidak lulus

BAB IV KEGIATAN KEMAHASISWAAN

A. Tujuan

1. Mengakomodir potensi minat dan bakat mahasiswa PKPBA untuk dikembangkan dan dibina selama satu tahun.
2. Mengadakan kegiatan-kegiatan lomba kebahasaan, seni budaya, dan olah raga dalam upaya menjadikan mahasiswa PKPBA terlatih dan terampil menggunakan bahasa Arab, baik secara lisan (komunikasi) maupun tulisan.
3. Mengadakan kegiatan-kegiatan yang sifatnya rekreatif agar terwujud suasana pembelajaran bahasa Arab yang menyenangkan dan membisakan.

B. Sifat Kegiatan

1. Kegiatan ini merupakan satu kesatuan dari rangkaian berbagai proses kegiatan perkuliahan bahasa Arab.
2. Kegiatan ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa PKPBA pada setiap tahun akademik, termasuk mahasiswa lama yang memprogram Bahasa Arab Intensif.

C. Bentuk dan Jenis Kegiatan

1. *Haflah Iftitah*

Adalah kegiatan yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa baru pada setiap awal tahun akademik baru, dengan tujuan untuk menandai bahwa perkuliahan bahasa Arab intensif di PKPBA telah dimulai, disamping untuk memberikan dorongan dan motivasi terhadap mahasiswa baru tentang pentingnya belajar bahasa Arab. Kegiatan ini dibuka langsung oleh pimpinan UIN Maliki Malang.

2. *Al-Mukhayyam al-Araby*

a. Tujuan

- Melakukan pembelajaran bahasa Arab out door yang dikemas dalam berbagai bentuk kegiatan perlombaan kebahasaan antar kelas
- Melatih mental dan kemampuan mahasiswa dalam menggunakan bahasa Arab melalui berbagai kegiatan yang dilaksanakan dalam *al-Mukhayyam al-Araby*

b. Pelaksanaan *Al Mukhayyam Al Araby*

Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin pada setiap awal semester genap (II), dan wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa PKPBA. Adapun teknis pelaksanaannya adalah peserta dibagi dalam tiga kelompok (kelompok I, II, dan III) yang disesuaikan dengan tingkat kemampuan kelas dalam penguasaan bahasa Arab.

c. Bentuk Kegiatan *Al Mukhayyam Al Arabyy*

Kegiatan *Al Mukhayyam Al Araby* dikemas dalam bentuk perlombaan kebahasaan seperti: *Masrohiyyah* (drama berbahasa Arab), *Ghina' Arabi* (lagu dan yel-yel berbahasa Arab), *Imathoh* (Cerdas Cermat), atau lomba kebahasaan yang lainnya.

3. *Al-Musabaqoh Baina Al-Fushul*

a. Tujuan

- Melatih dan membina mahasiswa dalam membiasakan penggunaan bahasa Arab baik dalam bentuk lisan/komunikasi maupun tulisan
- Meningkatkan bakat dan minat mahasiswa dalam berkreasi.

b. Pelaksanaan

Seluruh kegiatan *musabaqoh baina fushul* ini dilaksanakan pada semester genap (II), dengan pertimbangan bahwa kemampuan berbahasa arab mahasiswa telah dianggap cukup memadai untuk mengikuti seluruh kegiatan lomba.

c. Jenis Perlombaan

1. *Musabaqoh al-Khath Araby* (Kaligrafi)

Kegiatan ini bertujuan untuk: 1) memberikan inspirasi dan inovasi kepada peminat/pecinta kaligrafi Islam, dalam hal ini *khat*, serta menumbuhkembangkan kreativitas mahasiswa dalam kreasi kaligrafi "lukis". 2) Meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap seni kaligrafi Islam dalam rangka pengembangan syiar Islam melalui seni budaya (dakwah kultural). 3) Menyiapkan karya-karya terbaik dari berbagai tingkatan peserta untuk diikutsertakan dalam ajang apresiasi berupa Pameran Kaligrafi Islam baik tingkat nasional maupun regional.

2. *Musabaqoh al-Khithobah* (Pidato)

Lomba khitobah arabiyah ini bertujuan untuk menyiapkan mental dan melatih ketrampilan serta seni berpidato mahasiswa dalam menyampaikan suatu materi dengan menggunakan bahasa Arab.

3. *Musabaqoh al-Munadzrah al-Arabiyah* (Debat)

Tujuan diadakan lomba debat dengan menggunakan Bahasa Arab tersebut adalah: 1) untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam berkomunikasi dengan menggunakan Bahasa Arab; 2) menciptakan serta meningkatkan kemampuan berfikir kritis mahasiswa; 3) meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan dan mempertahankan argumen atau ide secara lisan dengan menggunakan bahasa Arab.

4. *Haflah Ikhtitam*

Kegiatan *haflah ikhtitam* ini, dilaksanakan pada akhir semester genap (II) dalam rangka menandai bahwa program pembelajaran bahasa Arab yang dilaksanakan selama satu tahun di PKPBA telah selesai. Dalam kegiatan ini pula, diisi beragam penampilan-penampilan terbaik dari hasil perlombaan antar kelas maupun dalam kegiatan *Al Mukhayyam Al Araby*.

PKPBI

Program Khusus Pengembangan Bahasa Inggris

English Language Center

ENGLISH LANGUAGE CENTER (ELC)

1. Introduction

Due to the importance of English as a global language, UIN considers that its students need the skill. Then it established English Language Center (ELC) unit based on the regulation of Minister of Religious Affairs Number 5 of 2005 concerning university statute. Chapter V Part Two article 20 Number 10 states that Language Center and Ma'had (consisting of unit of PKPBA, ELC, and Ma'had) is a technical management unit in university organizational structure.

ELC is a technical management unit in the university specifically providing services dealing with English for internal and external parties such as regular English class for all students based on the curriculum and also English program for public.

The main duty of ELC UIN Maulana Malik Ibrahim Malang is carrying out language program for graduate students in their third and fourth semester (*ESP dan Intensive English Program*). It also provides English courses such as General English, English for Kids, English for Conversation, Public Speaking, English for Paper Writing, EAP/EOP Preparation, TOEFL/ IELTS Preparation and specific classes. In addition, ELC provides services such as (1) foreign language courses, (2) English test (institutional TOEFL, TOEFL ITP, TOEIC, dan IELTS), (3) Indonesia-English and English-Indonesia translation.

2. Brief History

In 2000, ELC was established as a Service and Language Development Unit. It was under the coordination of Vice Head 1 of STAIN Malang, the former name. It had two rooms as the offices, the first was in B building and the second was in the Self Acces Center. In 2007, ELC moved/ was relocated/occupied to the third floor of postgraduate program

building and in 2009, it moved to the first floor of Faculty of Humanity building. Based on Rector Decree of July 2013, ELC was appointed as Technical Management Unit – Language Development Center (UPT-PPB) which provided services for the internal parties of UIN Maulana Malik Ibrahim Malang and external parties or public. Furthermore, it began to cooperate with other regional and international universities and institutions in carrying out seminar, workshop, language training, and language proficiency test. The increased number of programs and activities in UPT- PPB required more space. Therefore, in September 2012, UPT-PPB moved/was relocated to three-storied building which was a former postgraduate building. The building which later became C building has 32 classrooms, 1 Auditorium, 1 autonomous learning room, 2 administration offices for PKPBA and ELC, 1 lecturer room for PKPBA and ELC. With complete and air conditioned facilities, UPT-PPB is able to provide a more optimal language service to public.

3. Vision

ELC has a vision of becoming the center of excellence in language services and communication skills training. As one of academic supporting units in the university, ELC provides language and communication skill training for academic civics and public. Its vision is becoming a leading unit in forming knowledgeable and competitive English academicians based on students need and Islamic norms. Through teaching process, study, development and social service in the field related to English.

4. Mission

The mission of ELC of Maulana Malik Ibrahim State Islamic University, Malang are:

- a. Carrying out education and teaching in order to provide the students and graduates with English knowledge and skill to support their study and profession.
- b. Providing English development, training, and services for

internal and external parties.

- c. Carrying out research, study, and social services in the field related to English.
- d. Developing knowledge, skill, technology, and art of using English.

5. Objective

The objectives of establishing ELC are:

- a. Improving the English skill of students, lecturers, and staffs in achieving” the world class university” status.
- b. Providing education and services related to English for specific purposes.
- c. Finding out the development of various aspects and skills of English.
- d. Studying the knowledge of English and its role for society.
- e. Studying the findings of previous researchers.

6. The Policy of Quality Strategy

To achieve its vision, mission and objective, UPT- ELC employs a sustainable, consistent, and high-committed Quality Management System focusing on its reliable and competent human resources by (1) developing the human resources quantitatively and qualitatively, (2) providing good and qualified facilities, (3) creating a good family-like atmosphere in the workplace for conducive service, (4) developing internal management continuously, and (5) collaborating with internal and external parties.

7. ELC Programs

a. Education and Teaching Program

ELC runs English educational and teaching programs, both regular and non-regular, which are offered to the internal and external parties in campus.

b. ESP (English for Specific Purposes) Program

This is an English program for non-English department graduate students. This program, consisting of 6 credits/8 hours, is carried out through **English I** course (3 credits/4 hours) in the third semester and **English II** course (3 credits/4 hours) in the fourth semester. The program aims to (1) assist students in understanding English literature or resources in their disciplinary knowledge during the study process, and (2) equip them with knowledge, ability and skills that may be needed in the workplace once they graduate from the university.

c. English Education Program for SD / MI (Elementary School)

The program which comprises English I course consisting of 3 credits/4 hours in semester III and English II course consisting of 3 credits/4 hours in semester IV. The English I learning for advanced class of MI (Islamic Elementary School) has more than 3 hours of study in semester VII. The participants of this program are students of PGMI (Teacher Education for Islamic Elementary School), Faculty of Tarbiya and Teaching Science. The program aims to (1) increase the ability and skills of English language for students at elementary level, and (2) provide the needed knowledge and skills for teaching English in SD or MI.

d. Intensive English Program

The program, which is designed to be conducted in the afternoon, consists of two main programs: 1) the ability and skills to communicate and 2) TOEFL understanding. Both programs are specifically given to all students majoring in non-English Letters and Language Department in semester III and IV. Thus, students take English I and English II in semester III and IV. Furthermore, they can take English for Conversation in the third semester and develop their understanding about TOEFL in the fourth semester. This program aims to equip students with the conversational English knowledge and skills (English for Conversation) and TOEFL

learning to increase their TOEFL passing grade in pre-advanced up to advanced category. This program helps them to understand various references in English language used in various types of both primary and secondary Competencies/Skills courses in non-English departments.

e. Courses / Training, Test and English Services Program

The courses offered by ELC are TOEFL Preparation and English for Conversation. TOEFL Preparation Program aims to equip participants with TOEFL materials and efficient strategies. English for Conversation Program aims to equip participants with the knowledge and skills to talk in English properly. In addition, ELC also provides services for TOEFL (Test and Certification) and Translation Services. To get these services, the participants need to pay the fee.

8. The Implementation of the Teaching-Learning Process

a. Teaching Material Sources

English for Specific Purposes Program

English Teaching in the ESP program was conducted twice through English I and English II course.

The source of English I teaching material is *English for Specific Purposes* written by ELC team for all departments in each faculty. The books are (1) *English for Arabic*, (2) *English for Arabic Education*, (3) *English for Islamic Education*, (PAI), (4) *English for Social Science* (IPS), (5) *English for Psychology*, (6) *English for Economics and Management*, (7) *English for Islamic Laws for Sharia Department*, (8) *English for Mathematics*, (9) *English for Physics*, (10) *English for Chemistry*, (11) *English for Biology*, (12) *English for Informatics Engineering*, (13) *English for Architectural Engineering*, (14) *English for Pharmacy*. The materials presented in these books consist of four parts: (1) Let's Read, (2) Let's Write (3) Let's Talk (4) dan Language Development. The teaching materials for English I course for all departments are generally the same that is English for Specific Purposes (ESP) emphasizing on reading texts based on the disciplinary knowledge in each department.

For English II course, the teaching materials are English for Specific Purposes book which is set based on the needs of the learners in each department. The teaching material sources are (1) *English Reading Passages for Arabic* for Arabic Department, (2) *English Reading Passages for Arabic Education* for Arabic Education Department, (3) *English Reading Passages for Islamic Education* for PAI Department, (4) *English for Social Business* for IPS Education Department, (5) *English Reading Passages for Psychology* for Psychology Department, (6) *English Reading Passages for Islamic Laws* for Sharia Department, (7) *Business English and Correspondence* for Management Department, (8) *English Reading Passages for Mathematics* for Mathematics Department, (9) *English Reading Passages for Physics* for Physics Department, (10) *English Reading Passages for Chemistry* for Chemistry Department, (11) *English Reading Passages for Biology* for Biology Department, (12) *English Reading Passages for Informatics Engineering* for Informatics Engineering Department, and (13) *English Reading Passages for Architectural Engineering* for Architectural Engineering Department. The materials containing English reading texts for all departments, except Mathematics and Social Science Education, are focused on the reading comprehension and translation.

b. Teaching Methods

Several varieties of teaching methods are used by ELC lecturers in teaching English in order to make a fun teaching and learning process and to achieve optimal learning.

The teaching methods which are used in ESP Programs, Intensive English Program, IEC, TOEFL Preparation course, and English Conversation are lecturing, question and answer, discussion (in group, pairs), and giving assignment (individually or in group), etc. The methods used are after with the characteristics of teaching materials to achieve the effectiveness of teaching.

Moreover, student grouping is also done varied according to the objective of teaching and learning activity and the characteristics of

teaching materials to improve the social interaction and cooperation of students to create pleasure during teaching and learning process.

c. Media and Teaching Facilities

To create teaching and learning process becomes more interesting and fun, teaching program of English in ELC uses various media and teaching facilities, such as: tape recorder, English songs cassettes, English conversations, pronunciation/dictation, flash cards, pictures, OHP, LCD, Self Access Center, and language laboratory and auditorium.

d. Study Credits (sks/sj) and Subject Division

Study credits and subject division for each program of English class in ELC of each department and faculty are described in the following table:

Tarbiya Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Islamic Education	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Social Science Education	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Arabic Education	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Elementary School Teacher Education	English I	III	3	4	9/12
	English II	IV	3	4	
	Teaching English Advance Class of MI	VII	3	4	

Sharia Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Al-ahwal al-Syakhshiyah	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Sharia Business Law	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

Humanity Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Arabic Language and Literature	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Arabic Language and Literature	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

Psychology Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Psychology	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

Economics Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Management	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Accounting	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

Sharia Banking	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

Science and Technology Faculty

Departments	Subjects	Smt.	credits	js	Total credit/js
Mathematics	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Biology	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Chemistry	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Physics	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Information Technology	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	
Architecture Engineering	English I	III	3	4	6/8
	English II	IV	3	4	

e. Service and Facilities

In order to give optimal and satisfactory service, ELC gives extra service and facilities, such as retake class, remedial class and special class.

1) Retake Class

Retake class is assigned for students who do not pass (get D or less) in English subject from ELC by programming and following one of Regular class from ELC in the same department of the students who retake that subject.

2) Remedial Class

Remedial class is offered to help the students who are taking regular subjects but having difficulty or problem in learning those

subjects. This class can also be taken by the students who already passed the regular classes but want to get chance to improve the result.

The requirements to follow the remedial class are:

- a. Register to the officer in duty in the ELC office
- b. Show the Study Result Card which listed the subject
- c. Pay the coordination fee
- d. The class schedule is determined by the agreement of lecturer and students

9. Follow up Program

Students who have finished their Intensive Class Program are able to develop their skills in:

- a. Being Participants in English Debate Forum in Faculty and University level
- b. Being Participants in English Forum in Faculty
- c. Being staff of English Landscape Magazine published by ELC
- d. Being the introductory language of subject in International Class Program, and other subject that are delivered in English
- e. Being Tutorial/Musyrif/ Musyrifah

10. Additional Programs Support the Intensive English Program

- a. English Landscape Magazine

This Magazine is provided in English as tool to enhance students writing skill

- b. Annual English Contest
- c. Debate Contest
- d. English Nite
- e. Drama
- f. etc.

LECTURER AND STAFF
ENGLISH LANGUAGE CENTER
Maulana Malik Ibrahim State Islamic University, Malang

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP / E-MAIL
1	Dr. Syamsudin, M.Pd.	Perum Uniga 41A RT.08/ RW.09 Joyogrand Malang	081384317638 syamsudinuin@yahoo.com
2	Agwin Degaf, S.S., M.Pd.	Jl. Merah Delima 28 Tlogomas. Lowokwaru - Malang	085649916902 agwindegaf10@gmail.com
3	Alfiah Nur Senta, M.Pd	Jalan karya timur gang wonosari no.10, Blimbing, Malang.	085749531759 alfiahnursenta@gmail.com
4	Aprilliya Ariyanti, M.Pd.	Jl. Gajayana gang 1C no 718 RT/ RW: 05/02 Kelurahan Dinoyo Kec Lowokwaru Kota Malang	085755747420 aprilliaariyanti654@gmail.com
5	Asis Wahyudi, M.Pd.	BAKALAN KRAJAN RT.6/ RW.3 SUKUN	085 648 485 959 wahyudi.asis@gmail.com
6	Dewi Wardah Mazidatur Rohmah, M.Pd.	PERUM BUKIT CEMARA TUJUH BLOK 1/ 17 MALANG	082 232 109 186 dewiwardah.mr@gmail.com
7	Dian Arsitades Wiranegara, M.Pd.	JL. NEGARA NO. 27 MALANG	085 736 510 410 dwiranegara@gmail.com
8	Dina Ayu Puspita Wardhani, M.Pd	Perum. Istana Gajayana Kav2-B4 Malang	085731400075 ayudina612@gmail.com
9	Dwi Wahyuningtyas, M.A.	Jl. Karya Wiguna No. 85 Desa Tegalondo Kec. Karangploso Kab. Malang Jatim 65152	082245075916 dwiwahyuningtyas94@yahoo.co.id
10	Farid Munfaati, S.S., M.Pd.	JL. KERTOLEKSONO 133 MALANG	085 649 925 633 faridmunfaati@gmail.com
11	Fitria Muji Pratiwi, M.Pd	Jalan Notojoyo 179 A, Karangploso Malang	62 815-1547-4734 fitria.pratawati@gmail.com

12	Ibnu Wahyuriyanto, M.Pd.	PERUM DAU RESIDENCE BLOK A-5 SUMBER SEKAR DAU-MALANG	081 335 630 759 ibnu.wahyu@gmail.com
13	Ida Fitri Rahmawati, M.Pd.	PERUM FANIAH REGENCY KAV. 30 JL. WIJAYA BARAT SINGOSARI- MALANG	085 790 802 400 ieda.rahmawati@gmail. com
14	Iffatun Nida, S.S.	KEBALANDONO, BABAT, LAMONGAN 62271	085 649 711 498 iffatunnida@gmail.com
15	Ika Puspitarini, M.Pd.	JL. KETELA PERUM GRAHA BAHAGIA KAV. 2C BUMIAYU KEDUNG KANDANG	085 954 594 810 puspitarini.ika@gmail. com
16	Irham, M.A.	CANDI 5A NO. 43 KARANGBESUKI	087 750 848 915 irhamaladist@gmail.com
17	Leo Candra Wahyu Utami, M.Pd.	Jalan Panglima Sudirman Rt.13/ Rw.02 Desa Pagelaran Kelurahan Pagelaran Kabupaten Malang 65174	081326903360 leocandrawahyu@gmail. com
18	M. Adam Basori, M.A. TESOL	JL. RAYA RANUGRATI 42 SAWOJAJAR MALANG	085 853 885 869 mbasori09@gmail.com
19	M. Ramli, M.Pd.	PERUM BULAN TERANG UTAMA BLOK UI 18/ 10 ALANG	081 555 773 171 zubarramli12@gmail. com
20	Mutiatus Nasihah, M.Pd	Jl. Sunan Kalijaga Dalam No 31 Malang	085649666878 mutianasih@gmail.com
21	Norma Noviyanti, M.Hum.	Jl. Vinolia Gg. 1 no 27 Jatimulyo Lowokwaru Malang	081225754501 ox_novie@yahoo.co.id
22	Nur Farah Ukhrowiyah, M.Pd.	JL. GADANG II/ 93 MALANG	085 649 627 706 faraha_chikory@yahoo. co.id
23	Nurenza Deviningrum, S.S.	JL. SUNAN MURIA VII/ 20 MALANG	085 655 505 963 nurenza.d@gmail.com
24	Nuriyatul Hamidah, M.Pd.	Dsn. Tawangsari rt. 03 rw. 01 ds. Kedungombo kec. Tanjunganom kab. Nganjuk	085746777548 nuriyatulhamidahlagi@ gmail.com

25	Prima Purbasari, M. Hum.	JL. SULTAN AGUNG 19 PASURUAN	081 703 301 366 purbasari_03@yahoo.com
26	Rizka Yanuarti, S.S.	PANDAN LANDUNG RT.22 RW.5 WAGIR	85 629 268 35 rizka.ye3@gmail.com
27	Rochmawati, S.S., M.Pd.	JL. RAYA TLOGOMAS 112 MALANG	082 3311 08 200 rahma.mlg@gmail.com
28	Septia Dwi Jayanti, M. Pd.	JL. TERATAI NO.27 GIRIPURNO BUMIAJI BATU	085 649 620 010 septiadwijayanti1@gmail.com
29	Shirly Rizki Kusumaningrum, M. Pd.	JL. ARIF MARGONO VI/ 1570 MLANG	085 646 307 630 shirlyrizki@gmail.com
30	Sohibul Hairi, M. Pd.	JL. BARENG TENES GG. IV A/ 580 KLOJEN MALANG	081 937 992 628 sohibulhairi@yahoo.com
31	Suparmi, M.Pd.	VILLA PUNCAK TIDAR KAV. 11 NO.2 MALANG	081 231 738 873 ami_110411@yahoo.com
32	Ulin Ni'mah, M. Pd.	JL. MERTOJOYO SELATAN B 14 MALANG	085 790 900 117 ulin147@gmail.com
33	Urwatus Silvia Rahmah, S.S., M.Pd.	JL. SUNAN MURIA 9/ B2 DINOYO LOWOKWARU MALANG	085 646 685 285 silviarahmah3@gmail.com
34	Dr. Wahyunengsih, M.Pd.	JL. WIDAS B 30 MALANG	081 374 439 476/ 085 731 763 976 wahyu.nengsihhasan@gmail.com
35	Winarti, M.Pd.	JL. CANDI TELAGAWANGI NO 68 MALANG	081 357 674 789 winarti.wa@gmail.com
36	Zainuddin, M.Pd.	JL. BARENG KARTINI GANG I. KELURAHAN KASIN MALANG	085 334 956 712 zainuddintutiki@gmail.com

CLCC

Chinese Language and Culture Center

dan Bahasa Persia

Pedoman Akademik
Chinese Language and Culture Center
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
2018/2019

A. Dasar Pemikiran

Mengapa pendidikan bahasa Mandarin itu penting? Alasan utamanya adalah karena kebutuhan. Masyarakat global kini semakin terbuka, saling berkompetisi dan pada saat yang sama saling berkolaborasi. Model sharing economy, kini telah menjadi trend kebutuhan masyarakat global. Penguasaan sains dan teknologi informasi yang didukung dengan keterampilan berbahasa, merupakan faktor kunci keberhasilan di era interdependensi.

Dewasa ini, China diprediksi akan menjadi salah satu kekuatan penting tata baru perekonomian dunia. Pengaruhnya di kawasan Asia, secara langsung atau tidak langsung, akan berdampak terhadap perekonomian Indonesia. Hubungan diplomatik dan dinamika perdagangan Indonesia-China, memiliki arti penting bagi masyarakat Asia. China dengan kekuatan ekonomi, keunikan bahasa dan budayanya, dipandang perlu untuk dipelajari.

Momentum diberlakukannya Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA), harus dipandang sebagai berkah sekaligus tantangan. Untuk itu, bonus demografi Indonesia pada rentang 2015-2030 seiring dengan era MEA, patut mendapat perhatian. Apalagi bagi lulusan perguruan tinggi, gelar dan ijazah yang disandanginya bukan jaminan masa depan dalam hal mendapatkan pekerjaan yang layak.

Disinyalir, angka pengangguran terdidik masih menunjukkan trend peningkatan. Badan Pusat Statistik (BPS) menyebutkan bahwa pada tahun 2014 ada 9,5% (688.660) penganggur dari alumni pendidikan tinggi, meningkat dari tahun sebelumnya (tahun 2013) yang hanya 8,36% (619.288) orang. Hasil studi Willis Towers Watson tentang *Talent*

Management and Rewards sejak tahun 2014 mengungkap, delapan dari sepuluh perusahaan di Indonesia kesulitan mendapatkan lulusan perguruan tinggi yang siap pakai (Kompas.com, 23/04/2016).

Merespon fenomena tersebut, dipandang penting kehadiran lembaga khusus yang mampu mendukung para calon lulusan memiliki keterampilan berkomunikasi (*interpersonal and communication skills*), *critical skill* dan berwawasan global. Harapannya, mereka memiliki kompetensi yang diperlukan untuk mampu berinteraksi dengan orang asing, mengambil benefit, sekaligus peka terhadap nilai-nilai budaya yang beragam tanpa harus kehilangan jati dirinya.

Bahwa pandangan terhadap dunia pendidikan, dewasa ini mulai bergeser. Semula, pendidikan dipandang sebagai lembaga sosial dan investasi sosial, kini cenderung dipandang sebagai industri jasa. Konsekwensinya, kehadiran lembaga pendidikan dituntut makin relevan, bermutu, dan berdaya saing di tengah era ekonomi pasar. Oleh karena itu, hanya individu dan organisasi yang berkompentensilah yang akan mampu memungut benefit itu. Seperti pepatah katakan: “jika Anda hanya bisa menjadi tukang sapu, jadilah tukang sapu terbaik di dunia”.

Hal itu semakin memiliki makna, ketika Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (UIN Maliki Malang) pada tahun 2016 mulai memberanikan diri berproses menjadi *World Class University (WCU)*. Kondisi ini, mendorong urgensi keterampilan memahami bahasa dan budaya multikultural sebagai salah satu pendukung penting bagi eksistensi masyarakat akademik WCU di dunia internasional.

Pemberlakuan MEA, dinamika perekonomian China dan kehadiran WCU, kami pandang sebagai berkah sekaligus tantangan yang mesti disikapi secara kritis. Untuk itu, universitas merasa terpanggil untuk membantu mengoptimalkan kompetensi individu dan organisasi dengan menyediakan lembaga khusus yang memungkinkan keterampilan berbahasa asing, *critical skill*, global skill dan kepekaan terhadap nilai-nilai budaya bisa berkembang. Lembaga yang relevan untuk itu adalah

Chinese Language and Culture Center (CLCC).

Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang sengaja didesain sebagai pusat lembaga penyelenggara keterampilan berbahasa asing, meliputi Pusat Kegiatan Pembelajaran Bahasa Arab (PKPBA), Pusat Kegiatan Pembelajaran Bahasa Inggris (PKPBI), dan Pusat Studi Bahasa dan Budaya Mandarin (PSBBM).

Pengalaman UIN Maliki Malang selama bertahun-tahun menyelenggarakan pembelajaran bahasa asing (Arab dan Inggris), merupakan alasan penguat lainnya, bahwa universitas memandang perlu membuka PSBBM. Secara bertahap, program ini dimulai dengan merintis pembukaan Kursus Bahasa Mandarin. Ke depan, program ini diharapkan dapat berkembang menjadi Program Studi Bahasa dan Budaya Mandarin di bawah manajemen Fakultas Humaniora dan Budaya.

Untuk mempercepat realisasi kursus Mandarin yang dimaksud, maka dibentuklah *Chinese Language and Culture Center (CLCC)* sebagai lembaga perintisnya. Pada tahun 2016/2017, diharapkan kursus Mandarin sudah bisa diakses oleh publik yang membutuhkan layanan ini. CLCC memulainya dengan menyediakan satu kelas kursus Bahasa Mandarin sebagai *pilot project*. Kelas kursus Bahasa Mandarin yang telah dilakukan adalah penyelenggaraan kursus Mandarin level Basic 1 sejumlah 2 kelas bagi peserta Indonesia dan 1 kelas bagi peserta luar negeri yaitu peserta dari Malaysia dan Libya.

Pembelajaran kursus Bahasa Mandarin diajarkan dalam tiga Bahasa yaitu; Bahasa Mandarin, Bahasa Arab dan Bahasa Inggris dengan memasukkan muatan nilai keislaman sebagai faktor distingtif dari kursus bahasa Mandarin yang diselenggarakan oleh institusi yang lain. Kelas percontohan ini terus dimatangkan hingga mencapai standar mutu yang layak didesiminasikan ke seluruh Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri (PTKIN) maupun swasta (PTKIS) di Indonesia.

Fokus CLCC pada dua hal pokok, yaitu penyediaan kursus bahasa dan kajian budaya Mandarin. Sistem pembelajarannya sengaja didesain agar

menjadi *role model* di lingkungan PTKIN-PTKIS. Lulusannya, diharapkan dapat mengisi beragam kebutuhan perusahaan terkait ketersediaan sumber daya manusia yang masih langka di bidang ini. Harapannya, mereka dapat mengisi kebutuhan beragam perusahaan multinasional dan nasional yang tumbuh seiring dengan perkembangan MEA, sekaligus mendukung percepatan terwujudnya UIN Maliki Malang sebagai *World Class University*.

B. Visi-Misi

Visi

Menjadi lembaga terkemuka dalam memberikan layanan belajar Budaya dan Bahasa Mandarin di lingkungan PTKIN/PTKIS di Indonesia pada tahun 2017 dan ASEAN pada tahun 2020”

Misi

Mengacu pada visi di atas, maka misi yang diemban oleh CLCC adalah sebagai berikut:

1. Menjadi pusat belajar bahasa Mandarin dan Persia bagi sivitas akademika dan masyarakat luas;
2. Menjadi pusat sumber belajar dan informasi tentang budaya Mandarin dan Persia;
3. Menjadi pusat pengembangan model pembelajaran bahasa dan budaya Mandarin dan Persia yang berbasis pada nilai dan tradisi Islam;

C. Tujuan

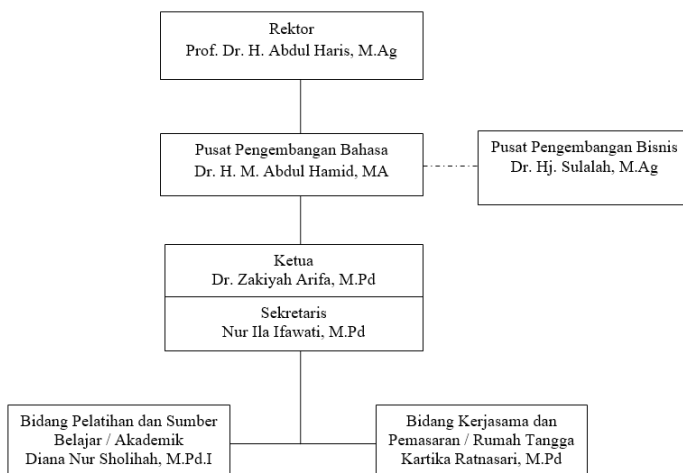
1. Memberikan layanan belajar Bahasa Mandarin yang profesional bagi masyarakat baik di lingkungan PTKIN/PTKIS maupun masyarakat luas;
2. Memberikan layanan pengenalan dan belajar budaya Mandarin bagi masyarakat;

3. Menghasilkan lulusan yang memiliki keterampilan bahasa dan budaya Mandarin yang relevan dengan kebutuhan pasar industri jasa dan spirit World Class University;

D. Profil Lulusan

1. Memiliki wawasan dan kepribadian ulul-albab (dzikir, pikir, dan amal sholeh);
2. Memiliki keterampilan dalam berbahasa Mandarin sesuai dengan level pembelajarannya;
3. Memiliki wawasan yang cukup tentang budaya Mandarin;

E. Struktur Organisasi



F. Program

1. Mandarin for Beginner

Program ini diperuntukkan bagi pemula dengan pengenalan huruf pinyin, hanzi, angka serta greeting. Materi pembelajaran meliputi;

Mandarin for Daily Life.

Pemahaman dan penggunaan Bahasa Mandarin dalam kehidupan sehari-hari dan mengekspresikan perasaan. Pengenalan huruf pinyin dan cara penulisan huruf hanzi sehingga siswa dapat membuat kalimat, dengan menggunakan komputer dan alat komunikasi lain seperti Mobile Phone . Siswa juga diharapkan dapat memahami “basic phones and tones”, mampu berbicara, menulis dan membaca dalam aktivitas sehari-hari.

2. Mandarin for Intermediate

Para siswa mampu berkomunikasi untuk kehidupan sehari-hari dan membuat dasar kalimat sederhana dengan Bahasa Mandarin. Berkemampuan komprehensif; mendengarkan, berbicara, membaca dan menulis. Dapat mengekspresikan peristiwa sehari-hari, menulis huruf Mandarin dan memakai kamus dengan baik. Pada tahapan ini, siswa mampu meningkatkan kemampuannya dalam berkomunikasi dengan Bahasa Mandarin dan mampu memahami budaya China dengan lebih baik.

3. Mandarin for Advance

Terampil menggunakan Bahasa Mandarin secara komprehensif melalui 4 keterampilan bahasa. Serta mampu menggunakan bahasa Mandarin dalam berbagai bidang (*Mandarin for Spesific Purposes*) seperti; Bahasa Mandarin dalam bidang Ekonomi, Kedokteran, Pariwisata, Pendidikan, Teknologi, Agama, Psikologi, Jurnalistik dan Chinese Culture . Dengan demikian, para siswa mampu memahami kehidupan sosial, politik, ekonomi, kondisi lokal dan adat tradisional China pada latar belakang lebih luas.

G. Penjaminan Mutu

Untuk menjamin mutu input, proses dan hasil kursus Bahasa dan Budaya Mandarin, maka CLCC menetapkan delapan standar mutu

sebagai berikut:

1. Standar Kompetensi Lulusan

Standar Kompetensi Lulusan (SKL) diarahkan untuk mencapai kompetensi keterampilan berbahasa Mandarin tingkat dasar, menengah, dan lanjut. Masing-masing SKL akan dijabarkan kemudian.

2. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Standar Pendidik berisi persyaratan minimal yang harus ada untuk menunjang proses pembelajaran, setidaknya meliputi:

- a. Satu atau dua orang native speaker yang didatangkan langsung dari perguruan tinggi di China dalam bidang bahasa Mandarin.
- b. Dua orang tenaga pendidik lokal hasil kerja sama dengan Asosiasi bahasa dan Budaya China.
- c. Satu orang tenaga administrasi pendukung CLCC

3. Standar Penerimaan Peserta Didik

Untuk pertama kalinya, akan direkrut sebanyak 20 peserta didik, terdiri atas 10 peserta laki-laki dan 10 peserta perempuan melalui seleksi. Semua peserta ditempatkan dalam satu kelas, sebagai proyek percontohan.

4. Standar Isi Kurikulum

Isi kurikulum kursus bahasa Mandarin didesain berdasarkan sistem paket. Masing-masing isi kurikulum untuk setiap paket ditentukan sesuai dengan level penguasaan keterampilan ; dasar, menengah, dan lanjutan.

5. Standar Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran didesain dengan model Fun Learning dalam tiga bahasa; Bahasa Mandarin, Bahasa Arab dan Bahasa Inggris, berkultur China yang bermuatan nilai Islam dan budaya lokal, sehingga hasilnya tuntas sesuai dengan level paket yang ditawarkan.

6. Standar Penilaian

Standar penilaian diarahkan untuk mengukur kemampuan dan keterampilan berbahasa, meliputi penilaian lisan, performance dan tulis serta penilaian authentic.

7. Standar Sarana Prasarana

Standar prasarana meliputi kelayakan ukuran kelas, jumlah peserta didik, sarana pembelajaran dan lingkungan pembelajaran yang mendukung tercapainya keberhasilan belajar.

8. Standar Pembiayaan

Standar pembiayaan dihitung menggunakan pendekatan kemampuan membayar (disposable income) peserta didik atau biaya minimal yang layak dibayarkan untuk menutupi biaya operasional hingga mencapai Break Even Point (BEP). Besarnya biaya akan ditentukan kemudian.

H. Struktur Kurikulum

Struktur kurikulum bahasa Mandarin dikembangkan berdasarkan keperluan peserta kursus dengan mempertimbangkan level kemampuan yang dimiliki.

I. Model dan Sistem Pembelajaran

Model pembelajaran yang dikembangkan dalam program ini dengan model active learning dengan mengedepankan drill atas empat kemahiran yaitu kemahiran membaca, berbicara, menulis dan mendengarkan. Adapun sistem pembelajaran tersebut diatur sebagai berikut :

1. Dosen harus memenuhi kriteria minimal yaitu setidaknya berkualifikasi S-1 atau yang memperoleh sertifikat yang setara dengan S-1;
2. Pembelajaran di kelas harus mengedepankan active learning dengan

metode praktik;

3. Pembelajaran harus dilakukan dengan prinsip manajemen yang baik, yaitu perencanaan, pelaksanaan sampai evaluasi;
4. Hasil pembelajaran harus mampu diukur dengan kriteria/parameter yang jelas;
5. Pembelajaran mengintegrasikan nilai-nilai dan tradisi Islam untuk memberikan wawasan dan karakter Ulul Albab.

J. Administrasi dan Registrasi

1) Admisi

- a. Kegiatan akademik yang dilaksanakan di CLCC meliputi kegiatan belajar mengajar di dalam kelas bersama tutor lokal/penutur asli dan praktik penggunaan bahasa Mandarin dengan penutur asli di luar kelas.
- b. Kegiatan akademik di CLCC dilaksanakan sepanjang tahun sesuai dengan rencana program yang telah dirancang oleh unit CLCC dengan mempertimbangkan permintaan calon peserta kursus Bahasa Mandarin.

2) Status sebagai Peserta Kursus Bahasa Mandarin di CLCC

Seseorang dinyatakan memiliki status terdaftar sebagai peserta kursus Bahasa Mandarin di CLCC, apabila yang bersangkutan telah melakukan registrasi administratif.

3) Registrasi

- a. Registrasi administratif dilaksanakan oleh bagian administrasi Pusat Pengembangan Bahasa dan registrasi dilaksanakan sepanjang tahun.
- b. Tatacara dan syarat registrasi administratif tercantum pada persyaratan sebagai calon peserta kursus Bahasa Mandarin.

K. Tim Pengajar

Pengajar dalam kegiatan kursus yang dilaksanakan di CLCC adalah tim yang terdiri dari tutor dan pendamping. Tutor merupakan orang yang telah memiliki kesepakatan dengan tim CLCC, sebagai pelaksana teknis dari representasi kampus, untuk menjadi pengajar bahasa Mandarin dan memiliki latar belakang pendidikan yang layak untuk mengajarkan Bahasa Mandarin. Adapun pendamping adalah staff CLCC yang membantu tutor dalam mengelola kelas dan membantu peserta kursus (terutama adalah mahasiswa asing) dalam mendalami pemahaman terhadap materi yang telah disampaikan oleh tutor.

L. Sistem Evaluasi

Untuk memastikan kompetensi mahasiswa selama belajar, maka manajemen akan melakukan evaluasi akan selalu melakukan evaluasi pada dua aspek. Aspek yang pertama adalah evaluasi administrasi dan yang kedua adalah evaluasi kompetensi mahasiswa. Evaluasi administrasi yang akan dilakukan adalah menganalisis dan mengukur hal-hal yang berkaitan dengan administrasi pembelajaran, seperti kelengkapan dan fasilitas pembelajaran. Evaluasi kompetensi yang akan dilakukan dengan mengukur kompetensi mahasiswa dengan tes yang terjadwal secara periodik. Alat ukur yang akan dipakai adalah alat ukur yang sudah standar internasional.

M. Penutup

1. Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan segala sesuatunya akan ditinjau kembali dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan ditetapkan kemudian dengan keputusan tersendiri.

PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

UIN MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG



DR. H. M. ABDUL HAMID, MA
Kepala Pusat Pengembangan Bahasa



DR. DANIAL HILMI, M.Pd.
Ketua Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab

M. IBNU AHMAD, M.Pd.
Sekretaris Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab



DR. SYAMSUDIN
Ketua Program Khusus Pengembangan Bahasa Inggris

AGWIN DEGAF, MA
Sekretaris Program Khusus Pengembangan Bahasa Inggris



DR. ZAKIYAH ARIFA, M.Pd.
Ketua Chinese Language and Culture Center

NUR ILA IFAWATI, M.Pd.
Sekretaris Chinese Language and Culture Center



MAKHI ULIL KIROM, M.Pd.
Staff Bagian IT

TAAIB MAGHFUR, M.Pd.I.
Staff Bagian IT



ABDULLAH UBAID, M.Pd.I
Staff Bagian TOAFL

ASIS WAHYUDI, M.Pd.
Staff Bagian TOEFL



M. MUBASYSYIR MUNIR, B.ED.
Staff Bagian Terjemah Bahasa Arab

PRIMA PURBASARI, M.Hum.
Staff Bagian Terjemah Bahasa Inggris



FAIQ GONIAH, S.Pd.
Staff Bagian Administrasi

JEMI DADANG KRESNAWAN, S.Psi.
Staff Bagian Perencanaan



PUJIONO SLAMET
Staff Bagian Administrasi

STAF-STAF PENGEMBANGAN BAHASA

PKPBA

Faisol, M.Pd.

Staf Bagian Administrasi Akademik

M. Abdullah Charis, M.Pd.

Staf Bagian Publikasi

Umar Al-Faruq, M.Pd.I

Staf Bagian Kemahasiswaan

Halimatus Sa'adiyah, M.Pd.

Staf Bagian Kerumahtanggaan

PKPBI

Bidang Akademik

1. Ibnu Wahyurianto, M.Pd (Koordinator)
2. Septia Dwi Jayanti, M.Pd
3. Zainuddin, M.Pd.
4. Mutiatun Nasihah, M.Pd

Bidang Terjemah

1. Prima Purbasari, M. Hum (Koordinator)
2. Rizka Yanuarti, S.S.
3. Norma Noviana, M.Hum

Bidang Pelatihan dan Kerjasama

1. Winarti, M.Pd (Koordinator)
2. Dr.Wahyunengsih, M.Pd.
3. Irham, M.A.
4. Dina Ayu Puspita Wardani, M.Pd
5. Dwi Wahyuningtyas. MA TESOL

Bidang Publikasi

1. M. Ramli, M.Pd (Koordinator)
2. Justsinta Sindi Alivi, M.Pd.
3. Alfiah Nur Senta M.Pd

Bidang Kerumahtanggaan

1. Rochmawati, M.Pd (Koordinator)
2. Nurenza Deviningrum, S.S
3. Shirly Rizki Kusumaningrum, M.Pd.

CLCC dan Persia

Diana Nur Sholihah, M.Pd.I

Bidang Pelatihan dan Sumber Belajar / Akademik

Kartika Ratnasari, M.Pd

Bidang Kerjasama dan Pemasaran / Rumah Tangga

Siti Fatimah, M.Pd.

Staf Bagian Kursus Bahasa Arab dan Persi

Bidang TOEFL

1. Asis Wahyudi, M.Pd (Koordinator)
2. Dian Arsitades, M.Pd
3. Ika Puspitarini, M.Pd
4. Dewi Wardah Mazidatur Rohmah, M.Pd

Bidang Penjaminan Mutu

1. Farid Munfaati, M.Pd (Koordinator)
2. Ida Fitri Rahmawati, M.Pd
3. Ulin Nirmah, M.Pd

Bidang Workshop

1. Urwatus Silvia Rahmah, M.Pd (Koordinator)
2. Nur Farah Ukhrowiyah, M.Pd
3. Nuriyatul Hamidah, M.Pd
4. Aprillia, S.S. M.Pd.

Bidang Jurnal

1. Dr. Suparmi, M.Pd (Koordinator)
2. M. Adam Basori, M.A.
3. Sohibul Hairi, M.Pd.
4. Leo Candra Wahyu Utami, M.Pd